

**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR**



SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

NOMOR : 16/SPK-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026
TANGGAL : 15 April 2026
NILAI KONTRAK : Rp. 199.762.000,- (Seratus sembilan puluh Sembilan juta tujuh ratus enam puluh dua ribu rupiah)
PERUSAHAAN : CV. Martel Bersama Gemilang

SUB KEGIATAN
OPERASI DAN PEMELIHARAAN JARINGAN IRIGASI PERMUKAAN
PEKERJAAN PEMELIHARAAN D.I. AIR MANNA I

SUMBER DANA APBD PROVINSI SUMATERA SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2026



SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

UNTUK MELAKSANAKAN
PEKERJAAN JASA KONSTRUKSI
PEKERJAAN PEMELIHARAAN D.I. AIR MANNA I
Nomor : 16/SPK-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026

Surat Perintah Kerja (SPK) ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "SPK") dibuat dan ditanda tangani di **Palembang** pada hari ini **Rabu Tanggal Lima Belas bulan April tahun Dua ribu dua puluh enam (15-04-2026)**, berdasarkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPB) Nomor: 027/16/SPPB-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026 Tanggal 15 April 2026, antara:

1. **N a m a** : **Hendri Jumerson, ST.,M.Si**
NIP : 19730309 200701 1 028
Jabatan : **Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Provinsi Sumatera Selatan Selaku Kuasa Pengguna Anggaran / PPK**
Alamat : **Jln. Kapten Anwar Sastro No.1251 Palembang**

Yang bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan berdasarkan Keputusan Gubernur Sumatera Selatan No.4/KPTS/SPKAD/2026 tanggal 02 Januari 2026 tentang Penunjukan Pejabat Pengguna Anggaran, Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran Pembantu, Bendahara Penerimaan Pembantu dan Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Inspektorat Daerah, Dinas dan Badan di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan Tahun Anggaran 2026 (selanjutnya disebut "**Pengguna Jasa**")

2. **N a m a** : **Fathul Hadi Fikriansyah**
Jabatan : **Direktur CV. Martel Bersama Gemilang**
NPWP : **028.636.916.0-307.000**
Alamat : **Jalan STM Mansyur Rt. 004 Rw. 002 Bukit Lama, Ilir Barat I Kota Palembang - Sumatera Selatan**

Yang bertindak untuk dan atas nama CV. Martel Bersama Gemilang berdasarkan Akta Pendirian Perusahaan dari Notaris Rahmat Muliadi, S.H., M.Kn Nomor 01 tanggal 04 Desember 2024 yang selanjutnya disebut **PENYEDIA**.

Dan dengan memperhatikan :

1. Undang-Undang No. 02 Tahun 2017 Tentang Jasa Konstruksi beserta perubahannya;
2. Kitab Undang-undang Hukum Perdata (Buku III Perikatan)
3. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi beserta perubahannya;
4. Undang-undang RI No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah pengganti Undang-undang No. 2 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-undang RI Nomor 17 Tahun 2019 tentang Sumber Daya Air;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Rawa;
7. Peraturan Pemerintah No. 22 Tahun 2006 tentang Irigasi;
8. Peraturan Pemerintah No. 38 Tahun 2011 tentang Sungai;
9. Peraturan Pemerintah No. 30 Tahun 2024 tentang Pengelolaan Sumber Daya Air;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Negara (Berita Negara RI Tahun 2020 No. 1781);
11. Peraturan Presiden No. 12 Tahun 2021 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta Petunjuk Teknisnya beserta perubahannya;
12. Peraturan Gubernur Sumatera Selatan Nomor 44 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi,Uraian Tugas dan Fungsi Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air;

13. Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2025 tanggal 30 Desember 2025, Tentang APBD Tahun Anggaran 2026;
14. Peraturan Gubernur Sumatera Selatan Nomor 49 Tahun 2025 tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2026;
15. Surat Keputusan Gubernur Sumatera Selatan No.4/KPTS/BPKAD/2026 tanggal 02 Januari 2026 tentang Penunjukan Pejabat Pengguna Anggaran, Pejabat Kuasa Pengguna Anggaran, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran Pembantu, Bendahara Penerimaan Pembantu dan Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Inspektorat Daerah, Dinas dan Badan di Lingkungan Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan Tahun Anggaran 2026;
16. Dokumen Pelaksanaan Pergeseran Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPPA SKPD) Nomor : DPA/A.1/1.03.0.00.0.00.01.0000/001/2026 Tanggal 31 Desember 2025 Kode Kegiatan 1.03.02.1.02 Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder Pada Daerah Irigasi Yang Luasnya 1000 HA - 3000 HA dan Daerah Irigasi Lintas Daerah Kabupaten/Kota. Nomor Sub Kegiatan 1.03.02.1.02.0021 Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air. Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan. Kode Rekening : 5.1.02.03.004.00026 Belanja Pemeliharaan Bangunan Air-Bangunan Air Irigasi-Bangunan Pembawa Irigasi.

PARA PIHAK MENERANGKAN TERLEBIH DAHULU BAHWA :

- a. Telah diadakan proses seleksi penyedia yang telah sesuai dengan Dokumen Seleksi;
- b. Pengguna Jasa telah menunjuk Penyedia menjadi pihak dalam Surat Perintah Kerja (SPK) ini melalui suatu Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) untuk melaksanakan Pekerjaan **Pemeliharaan D.I. Air Manna I** sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum SPK yang merupakan satu kesatuan dalam Surat Perintah Kerja (SPK) ini selanjutnya disebut **Pekerjaan Konstruksi**;
- c. Penyedia telah menyatakan kepada Pengguna Jasa, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk melaksanakan Pekerjaan Jasa Konstruksi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam SPK ini;
- d. Pengguna Jasa dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani SPK ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- e. Pengguna Jasa dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan SPK ini masing-masing pihak :
 - 1). telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 - 2). menandatangani SPK ini setelah meneliti secara patut;
 - 3). telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan SPK ini;
 - 4). telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam SPK ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, **Pengguna Jasa dan Penyedia** dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

Pasal 1

ISTILAH DAN UNGKAPAN

Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perintah Kerja (SPK) ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran SPK ini;

Pasal 2

RUANG LINGKUP PEKERJAAN

Ruang lingkup utama pekerjaan dalam SPK ini terdiri dari :

1. Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Provinsi Sumatera Selatan

NILAI SURAT PERINTAH KERJA (SPK) DAN PEMBAYARAN

1. Nilai SPK setelah Pajak Pertambahan Nilai (PPN) berdasarkan total harga penawaran sebagaimana tercantum dalam Berita Acara Klarifikasi Teknis adalah sebesar **Rp. 199.762.000,-** (Seratus sembilan puluh Sembilan juta tujuh ratus enam puluh dua ribu rupiah), dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian Pekerjaan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah Harga (Rp)
I. PEKERJAAN PERSIAPAN DAN LAIN - LAIN					
1	Pengukuran dan Pemasangan Bowplank	1,00	L	2.000.000,00	2.000.000,00
2	Sewa Barak Kerja / Gudang	1,00	Unit	3.000.000,00	3.000.000,00
3	Gambar Kerja	1,00	Ls	2.200.000,00	2.200.000,00
4	Dokumentasi dan Pelaporan	1,00	Ls	4.500.000,00	4.500.000,00
5	Pembersihan dan Pengeringan	1,00	Ls	3.000.000,00	3.000.000,00
II. SISTEM MANAJEMEN KESELAMATAN KERJA					
1	Sistem Manajemen Keselamatan Kerja	1,00	Ls	2.000.000,00	2.000.000,00
III. PEKERJAAN REHAB SALURAN					
1	Galian Tanah Berbatu	56,38	m3	149.300,00	8.417.534,00
2	Urugan Tanah	30,10	m3	51.360,00	1.545.936,00
3	Bongkran Batu Kali	11,04	m3	85.500,00	943.920,00
4	Pasang Batu Kali	84,00	m3	1.693.800,00	142.279.200,00
5	Plesteran	224,00	m2	45.000,00	10.080.000,00
Jumlah					179.966.590,00
PPN (11%)					19.796.324,90
Jumlah Total					199.762.914,90
Pembulatan					199.762.000,00

2. Pembayaran untuk SPK ini dilakukan ke rekening nomor : 1406-10-00579 pada Bank Sumsel Babel Kantor Cabang Utama Rivai Palembang atas nama penyedia jasa : CV. Martel Bersama Gemilang
3. Besaran Uang Muka Kerja (UMK) ditentukan Maksimum 50 % (lima puluh persen) dari nilai SPK dan dibayarkan setelah Penyedia menyerahkan Jaminan Uang Muka Kerja senilai Uang Muka Kerja diterima.
4. Besaran Angsuran Pertama Sebesar 50 % dari Nilai SPK dibayarkan setelah Kemajuan Fisik Pekerjaan mencapai nilai minimal 55% dan dinyatakan dengan suatu Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan yang telah diketahui dan disetujui oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dengan melampirkan Berita Acara Pembayaran. Apabila mengambil uang muka kerja harus dipotong 50% (maksimum besar uang muka kerja yang dapat diberikan).
5. Besaran Angsuran Kedua Sebesar 45 % dari Nilai SPK dibayarkan setelah Kemajuan Fisik Pekerjaan mencapai nilai 100% berdasarkan hasil perhitungan pengukuran *As Build Drawing (ABD)* yang tercantum dalam spesifikasi teknis dan dinyatakan dengan suatu Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan yang telah diketahui dan disetujui oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dengan melampirkan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan Pertama dan Berita Acara Pembayaran. Apabila mengambil uang muka kerja, maka harus dipotong 50% (maksimum besar uang muka kerja yang dapat diberikan).
6. Besaran Angsuran Ketiga Sebesar 5 % dari Nilai SPK dibayarkan setelah habis masa pemeliharaan selama 180 (Seratus Delapan Puluh) hari kalender sejak Serah Terima Pekerjaan Pertama (PHO) dan dinyatakan dengan suatu Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan telah diketahui dan disetujui oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dengan melampirkan Berita Acara Pembayaran dan Berita Acara Serah Terima Akhir Pekerjaan (FHO).

Pasal 4

DOKUMEN SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

1. Dokumen-dokumen berikut merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari SPK ini:
 - a). Adendum Surat Perintah Kerja (SPK) (apabila ada);
 - b). Surat Perintah Kerja (SPK);
 - c). Berita Acara Hasil Klarifikasi dan Negosiasi;
 - d). Surat Penawaran berikut Data Penawaran Biaya;
 - e). Syarat-Syarat Umum SPK
 - f). Kerangka Acuan Kerja;
 - g). Daftar kuantitas (apabila ada);
 - h). Data Teknis selain Kerangka Acuan Kerja;
 - i). Dokumen-dokumen kelengkapan seleksi, yaitu Surat Penunjukan Penyedia Jasa, dan Berita-Berita Acara Seleksi.
2. Dokumen SPK dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki sebagaimana dimaksud pada ayat (1).

Pasal 5

HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK

1. Pengguna Jasa mempunyai hak dan kewajiban :
 - a). mengawasi dan memeriksa pekerjaan yang dilaksanakan oleh Penyedia;
 - b). meminta laporan-laporan secara periodik mengenai pelaksanaan pekerjaan yang dilakukan oleh Penyedia;
 - c). memberikan fasilitas berupa sarana dan prasarana yang dibutuhkan oleh Penyedia untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan SPK; dan
 - d). membayar pekerjaan sesuai dengan harga yang tercantum dalam SPK yang telah ditetapkan kepada Penyedia.
2. Penyedia mempunyai hak dan kewajiban:
 - a). menerima pembayaran untuk pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan harga yang telah ditentukan dalam SPK;
 - b). meminta fasilitas-fasilitas dalam bentuk sarana dan prasana dari Pengguna Jasa untuk kelancaran pelaksanaan pekerjaan sesuai ketentuan SPK;
 - c). melaporkan pelaksanaan pekerjaan secara periodik kepada Pengguna Jasa;
 - d). melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan jadwal pelaksanaan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam SPK;
 - e). melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan secara cermat, akurat dan penuh tanggung jawab sesuai yang telah ditetapkan dalam SPK;
 - f). memberikan keterangan-keterangan yang diperlukan untuk pemeriksaan pelaksanaan yang dilakukan Pengguna Jasa;
 - g). menyerahkan hasil pekerjaan sesuai dengan jadwal penyerahan pekerjaan yang telah ditetapkan dalam SPK;
 - h). mengambil langkah-langkah yang cukup memadai seperti menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja untuk melindungi lingkungan tempat kerja, serta membatasi kerusakan dan gangguan kepada masyarakat maupun miliknya akibat kegiatan Penyedia.

Pasal 6

MASA SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Surat Perjanjian Kerja (SPK) ini mulai berlaku efektif terhitung sejak tanggal yang ditetapkan dengan tanggal mulai dan penyelesaian keseluruhan pekerjaan sebagaimana diatur dalam Syarat-Syarat Umum/Khusus SPK.

Waktu pelaksanaan SPK adalah 90 (Sembilan Puluh) hari kalender termasuk hari besar dan hari libur terhitung sejak tanggal 15 April 2026 sampai dengan 13 Juli 2026, sejak tanggal mulai kerja berlaku sesuai dengan rincian pada jadwal pelaksanaan pekerjaan, atau perubahan waktu pelaksanaan yang disahkan dengan amandemen SPK.

Penyedia bertanggung jawab terhadap kerusakan atau kerugian yang timbul pada fisik pekerjaan sejak SPK ditandatangani sampai dengan berakhirnya masa pemeliharaan.

DENGAN DEMIKIAN, Pengguna Jasa dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani SPK ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan SPK sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Republik Indonesia dan dibuat dalam 2 (dua) rangkap, masing-masing dibubuhi dengan materai, mempunyai kekuatan hukum yang sama dan mengikat bagi para pihak, rangkap yang lain dapat diperbanyak sesuai kebutuhan tanpa dibubuhi materai.

PENGGUNA JASA

Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan
Dinas PSDA Provinsi Sumatera Selatan
Selaku Kuasa Pengguna Anggaran / PPK




Hendri Jumerson, ST, M.Si

Pembina (IV/a)
NIP. 19730309 200701 1 028

PENYEDIA

CV. Martel Bersama Gemilang


Fathul Hadi Fikriansyah

Direktur



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR
JLN. KAPTEN ANWAR SASTRO No.1251 TELP. (0711) 335-362
P A L E M B A N G



SURAT PERINTAH MULAI KERJA

Nomor : 16/SPMK-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hendri Jumerson, ST.,M.Si**
NIP : 19730309 200701 1 028
Jabatan : Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air
Provinsi Sumatera Selatan Selaku Kuasa Pengguna Anggaran / PPK
Alamat : Jln. kaptan Anwar Sastro No. 1251 Palembang

selanjutnya disebut sebagai **Pengguna Jasa**;

Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Pekerjaan Pemeliharaan D.I. Air Manna I Nomor: 16/SPK-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026 tanggal 15 April 2026, bersama ini memerintahkan :

Nama Perusahaan : **CV. Martel Bersama Gemilang**
Alamat : Jalan STM Mansyur Rt. 004 Rw. 002 Bukit Lama, Ilir Barat I Kota Palembang -
Sumatera Selatan

yang dalam hal ini diwakili oleh : **Fathul Hadi Fikriansyah**

selanjutnya disebut sebagai **Penyedia** ;

Untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Nilai SPK : Rp. 199.762.000,- (Seratus sembilan puluh Sembilan juta tujuh ratus enam puluh dua ribu rupiah)
2. Tanggal akhir pekerjaan : Pekerjaan diterima paling lambat pada tanggal 13 Juli 2026;
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK;
4. Waktu penyelesaian : selama 90 (Sembilan puluh) Hari Kalender
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai SPK atau bagian tertentu dari Nilai SPK sebelum PPN sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SPK.

Demikianlah Surat Perintah Mulai Kerja ini dibuat dan kepada Perusahaan yang diperintahkan agar melaksanakan pekerjaannya.

Palembang, 15 April 2026

Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan
Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air
Provinsi Sumatera Selatan
Selaku KPA / PPK

Hendri Jumerson, ST.,M.Si

Pembina (IV/a)
NIP. 19730309 200701 1 028

Menerima dan menyetujui :
CV. Martel Bersama Gemilang

Fathul Hadi Fikriansyah
Direktur



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR
JLN. KAPTEN ANWAR SASTRO No.1251 TELP. (0711) 335-362
PALEMBANG



BERITA ACARA SERAH TERIMA LOKASI PEKERJAAN

Nomor : 16/BASTLP-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026

Pada hari ini **Rabu** tanggal **Lima Belas** bulan **April** tahun **Dua ribu dua puluh enam** (15-04-2026), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : **Hendri Jumerson, ST.,M.Si**
NIP : 19730309 200701 1 028
Jabatan : Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Provinsi Sumatera Selatan Selaku Kuasa Pengguna Anggaran / PPK
Alamat : Jln. kaptan Anwar Sastro No. 1251 Palembang
Bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Provinsi Sumatera Selatan cq. Dinas PSDA Provinsi Sumatera Selatan sebagai Pengguna Jasa, selanjutnya disebut **Pengguna Jasa**.

2. Nama : **Fathul Hadi Fikriansyah**
Jabatan : **Direktur CV. Martel Bersama Gemilang**
Alamat : Jalan STM Mansyur Rt. 004 Rw. 002 Bukit Lama, Ilir Barat I Kota Palembang - Sumatera Selatan
Bertindak untuk dan atas nama CV. Martel Bersama Gemilang berdasarkan berdasarkan Akta Pendirian Perusahaan dari Notaris Rahmat Muliadi, S.H., M.Kn Nomor 01 tanggal 04 Desember 2024 (selanjutnya disebut Penyedia).

Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor: 16/SPK-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026 tanggal 15 April 2026, Pengguna Jasa dan Penyedia dalam kedudukannya masing-masing telah sepakat mengadakan serah terima lokasi pekerjaan dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Pengguna Jasa menyerahkan lokasi pekerjaan untuk dilaksanakan sebagaimana tercantum dalam Surat Perintah Kerja (SPK) tersebut diatas;
2. Penyedia akan melaksanakan pekerjaan tersebut diatas sesuai dengan Spesifikasi Teknis dan Gambar-gambar Teknis yang diberikan oleh Pengguna Jasa kepada Penyedia;
3. Penyedia bertanggung jawab atas aset-aset milik Penyedia berupa peralatan dan bahan selama waktu pelaksanaan;
4. Pekerjaan tersebut diatas harus dapat diselesaikan oleh Penyedia dalam waktu 90 (Sembilan puluh) hari kalender termasuk hari libur.

Demikian Berita Acara Serah Terima Lokasi Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PENGGUNA JASA

Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan
Dinas PSDA Provinsi Sumatera Selatan
selaku KPA/PPK,

Hendri Jumerson, ST.,M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19730309 200701 1 028

PENYEDIA

CV. Martel Bersama Gemilang

Fathul Hadi Fikriansyah
Direktur



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA SELATAN
DINAS PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR
JLN. KAPTEN ANWAR SASTRO No.1251 TELP. (0711) 335-362
PALEMBANG



Nomor : 027/16/SPPJB-PL/B.OP/APBD/PSDA/2026
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Penihal : Penunjukan Penyedia Jasa untuk pelaksanaan Pekerjaan Pemeliharaan D.I. Air Manna I

Palembang, 15 April 2026

Kepada Yth.
Direktur CV. Martel Bersama Gemilang
di -
Palembang

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara pada Pekerjaan Pemeliharaan D.I. Air Manna I dengan nilai penawaran setelah dilakukan klarifikasi dan negosiasi teknis dan biaya oleh Pejabat Pengadaan sebesar **Rp. 199.762.000,- (Seratus sembilan puluh Sembilan juta tujuh ratus enam puluh dua ribu rupiah)**, termasuk PPN, telah ditetapkan sebagai pemenang oleh Pejabat Pengadaan Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Provinsi Sumatera Selatan TA. 2026.

Selanjutnya kami menunjuk Saudara untuk melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan D.I. Air Manna I dan meminta Saudara untuk menandatangani Surat Perintah paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah dikeluarkannya Surat Penunjukan Penyedia Jasa ini sesuai dengan ketentuan dalam Dokumen Pemilihan.

Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan.

Kepala Bidang Operasi dan Pemeliharaan
Dinas PSDA Provinsi Sumatera Selatan
Selaku KPA / PPK

Hendri Jumerson, ST.,M.Si

Pembina (IV/a)
NIP. 19730309 200701 1 028

Tembusan kepada Yth. :

1. Kepala Dinas Pengelolaan Sumber Daya Air Provinsi Sumatera Selatan (Sebagai laporan)
2. PPTK yang bersangkutan.

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Fathul Hadi Fikriansyah**
Jabatan : **Direktur CV. Martel Bersama Gemilang**
Alamat : **Jalan STM Mansyur Rt. 004 Rw. 002 Bukit Lama, Ilir Barat I Kota Palembang - Sumatera Selatan**

Berdasarkan hasil proses pengadaan langsung Pekerjaan Pemeliharaan D.I. Air Manna I sebesar **Rp. 199.762.914,90,- (Seratus sembilan puluh sembilan juta tujuh ratus enam puluh dua ribu sembilan ratus empat belas rupiah sembilan puluh sen)** dengan ini saya menyatakan persetujuan pembulatan nilai menjadi **Rp. 199.762.000,- (Seratus sembilan puluh Sembilan juta tujuh ratus enam puluh dua ribu rupiah)** dan dituangkan dalam Surat Perintah Kerja (SPK) pelaksanaan pekerjaan. Hal ini dikarenakan kesulitan pengentrian pada aplikasi SIPD RI 2026 dan sistem kesulitan membaca desimal pada nilai tersebut.

Demikianlah Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar - sebenarnya dan akan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 15 April 2026

Yang membuat Pernyataan
CV. Martel Bersama Gemilang



Fathul Hadi Fikriansyah
Direktur

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Fathul Hadi Fikriansyah**
Jabatan : **Direktur CV. Martel Bersama Gemilang**
Alamat : **Jalan STM Mansyur Rt. 004 Rw. 002 Bukit Lama, Ilir Barat I Kota Palembang - Sumatera Selatan**

Dengan ini menyatakan bahwa kami :

1. **S**anggup melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan D.I. Air Manna I Sub Kegiatan Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan tahun anggaran 2026 yang dipercayakan kepada kami sebagai pelaksananya.
2. Kami sanggup melaksanakan dan menyelesaikan pekerjaan tersebut diatas sesuai dengan jadwal / waktu yang telah ditentukan.
3. Kami sanggup melaksanakan pekerjaan tersebut dengan berpedoman pada Kerangka Acuan Kerja (KAK) Kontrak dan Notulen Aanwijzing.
4. Kami sanggup melaksanakan sendiri proyek tersebut dan tidak akan di Kontrakkan kepada pihak lain (Pihak Ketiga).
5. Apabila ternyata kami mengingkari hal - hal tersebut diatas serta dalam pelaksanaan Pekerjaan Pemeliharaan D.I. Air Manna I yang kami laksanakan itu terlambat lebih dari 20% dari program yang telah kami buat. Maka pihak Kuasa Pengguna Anggaran dapat membatalkan dan memutuskan Surat Perintah Kerja (SPK) pelaksanaan pekerjaan secara sepihak dan segala resiko menjadi tanggung jawab kami serta kami tidak akan menuntut ganti rugi apapun.

Demikian Surat Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya dan dapat dipertanggung jawabkan sepenuhnya.

Palembang, 15 April 2026

Yang membuat Pernyataan
CV. Martel Bersama Gemilang



Fathul Hadi Fikriansyah
Direktur